



Администрация Ачхой-Мартановского муниципального района  
Чеченской Республики  
Муниципальное учреждение  
«Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»  
(МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»)  
Нохчийн Республикан  
ТӀехьа-Мартанан муниципальни кӀоштан администраци  
Муниципальни учреждени  
«ТӀехьа-Мартанан муниципальни кӀоштан дешаран дакъа»  
(МУ «ТӀехьа-Мартанан муниципальни кӀоштан дешаран дакъа»)

ПРИКАЗ

12 декабря 2022 г.

№288-од

Ачхой-Мартан

об объявлении конкурса на  
формирование кадрового резерва

В соответствии с Положением о кадровом резерве руководителей, заместителей руководителей образовательных учреждений Ачхой-Мартановского муниципального района, утвержденным приказом МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района» от 26.02.2016 №25-п, Положением о кадровом резерве для замещения вакантной должности муниципальной службы в МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района», утвержденным приказом МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района» от 20.06.2018 №182-п, в целях формирования кадрового резерва руководителей образовательных организаций, подведомственных МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района», а также муниципальных служащих п р и к а з ы в а ю :

1. Объявить конкурс на формирование кадрового резерва руководителей образовательных организаций, подведомственных МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района», а также муниципальных служащих (*далее – Конкурс на формирование кадрового резерва*).

2. Ведущему специалисту информационно-организационного и кадрового отдела Джамбекову Р.Л. разместить на официальном сайте МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района» информационное сообщение (объявление) о проведении Конкурса на формирование кадрового резерва. *(Приложение №1)*.
3. Создать конкурсную комиссию в следующем составе:  
Председатель конкурсной комиссии:  
Х.Р. Ахмадов - начальник МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района».  
  
Заместитель председателя конкурсной комиссии:  
Т.Д. Басаев – заместитель начальника МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района».  
  
Члены конкурсной комиссии:  
Х.Л. Шовхалова – начальник отдела общего, дополнительного образования и воспитательной работы;  
А.В. Мунаева – начальник отдела методического сопровождения образовательной деятельности;  
А.Н. Батышева – главный специалист отдела информационно-организационной и кадровой работы;  
Е.М. Домбаева – специалист 1-го разряда отдела информационно-организационной и кадровой работы;  
Р.Х. Яндуркаева – представитель Рессовета Профсоюза в Ачхой-Мартановском муниципальном районе (по согласованию).  
  
Секретарь конкурсной комиссии:  
Э.А. Хатуева – начальник отдела информационно-организационной и кадровой работы.
4. Комиссии провести Конкурс на формирование кадрового резерва руководителей образовательных организаций, подведомственных МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района», а также муниципальных служащих, с 12 декабря 2022 года по 18 января 2023 года.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

Х.Р. Ахмадов

**Информационное сообщение  
о проведении Конкурса на формирование кадрового резерва  
руководителей образовательных организаций,  
подведомственных МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского  
муниципального района», а также муниципальных служащих**

1. МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района» объявляет Конкурс на формирование кадрового резерва руководителей образовательных организаций, подведомственных МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района», а также муниципальных служащих.
2. Место проведения Конкурса: Чеченская Республика, Ачхой-Мартановский район, с. Ачхой-Мартан, ул. Х. Нурадилова, 127 (МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»).
3. Правом на включение в кадровый резерв обладают:

По должности руководителя ОО:

- граждане в возрасте от 18 до 55 (60) лет, отвечающие квалификационным требованиям по соответствующей должности, в том числе к уровню профессионального образования, стажу работы на педагогических или руководящих должностях, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, при отсутствии у них судимости и (или) факта уголовного преследования, а также противопоказаний по состоянию здоровья для работы в образовательном учреждении.

По должности муниципальной службы:

- граждане в возрасте от 18 до 60 (65) лет, отвечающие квалификационным требованиям по соответствующей должности муниципальной службы, в том числе к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье

13 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

5. Перечень должностей муниципальной службы, на которые формируется кадровый резерв: заместитель начальника, главный специалист, ведущий специалист.

6. Кандидаты должны знать:

-приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;

-законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

- Конвенцию о правах ребенка;

- педагогику;

- достижения современной психолого-педагогической науки и практики; - психологию;

- теорию и методы управления образовательными системами;

- современные педагогические технологии продуктивного обучения;

- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;

-основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;

-способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;

-гражданское, административное, трудовое, бюджетное, налоговое законодательство в части, касающейся регулирования деятельности образовательных учреждений и органов управления образованием различных уровней;

- основы менеджмента, управления персоналом;

- основы управления проектами;

- правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации;

- правила по охране труда и пожарной безопасности.

7. Конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении государственной или муниципальной службы, осуществлении иной трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих законодательству методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальные собеседования, анкетирование, тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей

по должности руководителя ОО, муниципального служащего.

8. Прием документов осуществляется по адресу: Чеченская Республика, Ачхой-Мартановский район, с. Ачхой-Мартан, ул. Х. Нурадилова, 127 (МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»), каб. №22.

9. Контактное лицо: Хатуева Элиза Асламбековна, начальник отдела информационно-организационной и кадровой работы; тел.: 8 928 641 04 78.

10. Заявки от кандидатов на участие в Конкурсе принимаются до 19 января 2023 года.

11. Для участия в Конкурсе кандидат представляет следующие документы:  
по должности руководителя ОО:

- заявление на включение в кадровый резерв;
- заявление о согласии на проверку и обработку представленных сведений о кандидате;
- мотивационное письмо; сведения о кандидате;
- справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям; копии документов о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, о наградах, почетных званиях, а также трудовой книжки; дополнительные документы по усмотрению кандидата.

По должности муниципальной службы:

- заявление на включение в кадровый резерв;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по установленной форме с приложением фотографии;
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на Конкурс);
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;
  - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания; документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее

прохождению; иные документы, предусмотренные законодательством о муниципальной службе.