

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа им.С.Лорсанова с.Шаами-Юрт»
(МБОУ «СОШ им. С.Лорсанова с.Шаами-Юрт»)
Муниципални бюджетни дешаран учреждени
«Шаами-Юьртан йолу юкьардешаран С.Ш. Лорсановн цIарах йолу школа»
(МБДУ «С.Ш.Лорсановн цIарах йолу Шаами-Юьртан ЮШ»)**

ПРИКАЗ

от 30 августа 2021 г.

№ 58-од

с. Шаами-Юрт

**Об организации горячего и дополнительного питания
обучающихся МБОУ «СОШ им. С. Лорсанова с. Шаами-Юрт»
в 2021/2022 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в 2020/2021 учебном году для обучающихся 1–4-х классов в дни работы школы МБОУ «СОШ им. С. Лорсанова с. Шаами-Юрт»:
 - горячее двухразовое питание (завтрак и обед) в соответствии с двухнедельным меню;
 - дополнительное буфетное питание в соответствии с прейскурантом цен, утвержденных директором МБОУ «СОШ им. С. Лорсанова с. Шаами-Юрт»
2. Дополнительное питание предоставлять всем желающим.
3. Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов, а так же обучающихся льготной категории – полностью осуществляется за счет средств Федерального бюджета.
- Дополнительное питание предоставлять за наличный расчет
5. Утвердить:
 - двухнедельное цикличное меню для обучающихся 6,6 – 11 лет
 - обеспечить сбор документов для предоставления льготного питания обучающихся;
7. Классным руководителям 1–4-х классов:

-проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по установленной форме.

8. Классным руководителям, ведущим урок в классе перед переменной, установленной для приема горячей пищи обучающимися:
организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;
проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

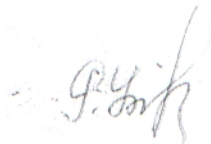
9.Бухгалтеру Хасуевой Б.Ш. обеспечить своевременное перечисление средств на горячее питание обучающихся.

10.Заместителю директора по ИКТ Лорсанову С-И.Ш. разместить настоящий приказ на официальном сайте МБОУ «СОШ им. С.Лорсанова с.Шаами-Юрт».

11. Секретарю Накаевой С.Ш. ознакомить с настоящим приказом указанных в нем работников.

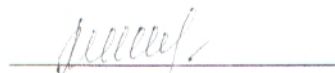
12. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Саралиеву Л.М.

Директор



Р.Б.Умханова

С приказом ознакомлен(а):
Зам.директора по ВР



Саралиева Л.М.